

Warszawa 04.02.2025 r.

Postępowanie nr POLONUS/AA/03/2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A. zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

Opracowanie projektu uporządkowania wizualnego Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia przy Al. Jerozolimskich 144, 02-305 Warszawa.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem opracowania jest wykonanie projektu rewitalizacji budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia wraz z propozycjami zagospodarowania przyległego terenu.

Parametry budynku dworca:

- powierzchnia zabudowy: 2205 m²
- wysokość: 10,35 m
- liczba kondygnacji naziemnych: jedna z antresolą na części powierzchni

Do budynku dworca przylega budynek administracyjno-hotelowy o następujących parametrach:

- powierzchnia zabudowy: 1431 m²
- wysokość: 37,76 m
- liczba kondygnacji naziemnych – dziewięć.

Oba obiekty pełnią różnorodne funkcje: obsługi pasażerskiej, handlowe, usługowe, hotelowe i biurowe. Na terenie sąsiadującym z budynkiem dworca znajdują się ciągi piesze i jezdne oraz parking dla aut osobowych. Nie przewiduje się zmiany obecnych funkcji komunikacyjnych terenu.

Opracowanie projektu uporządkowania wizualnego Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia powinno objąć następujące elementy:

- Architektura:
 - Opis techniczny z wytycznymi dotyczącymi zmiany kolorystyki, czyszczenia, uzupełnienia ubytków powierzchni elewacji i wnętrz hali oraz nowoprojektowanych elementów;
 - Rzuty posadzki, sufitu, elewacji;
 - Rzuty i przekroje nowoprojektowanych elementów;
 - Proponowane zmiany w zakresie montażu reklam wielkopowierzchniowych, tablic informacyjnych, reklam w obrębie lokali usługowych
 - Wytyczne dla Najemców.
- Projekt elektryczny:
 - Projekt w zakresie wymiany i doboru opraw oświetleniowych;
 - Opis z wytycznymi dotyczącymi umiejscowienia instalacji elektrycznej;
 - Projekt zewnętrznej reklamy świetlnej;
- Projekt zagospodarowania terenu (działka 39/1 i 39/2):



- Projekt drogowy;
- Wyznaczenie miejsc postojowych na parkingu osobowym;
- Odtworzenie sieci kanalizacji deszczowej w części działki 39/2;
- Projekt architektury z doбором roślin i lamp solarnych.

Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej:

- projekt wykonawczy robót budowlanych,
- przedmiar robót,
- kosztorys inwestorski,
- uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych (o ile są wymagane).

2. Obowiązki Wykonawcy.

- 1) Dokumentację należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i ze sztuką budowlaną.
- 2) W opracowanej dokumentacji będą wskazane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań technicznych i materiałowych, które będą ujęte w opracowywanej dokumentacji.
- 4) Projekt powinien zostać przekazany Zamawiającemu w wersji papierowej (2 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej na nośniku pendrive, załączniki mapowe – pliki z rozszerzeniem „pdf” i „dwg”.
- 5) W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia Oferty. Wykonawca przed złożeniem oferty może dokonać **wizji lokalnej** na własny koszt. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej zainteresowanym Wykonawcom po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. **Kontakt w celu umówienia się na wizję lokalną: tel. 602 274 697, e-mail: a.soczewka@pkspolonus.pl.**

3. Kryterium wyboru oferty.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

cena oferty – 80%

termin wykonania - 20%.

4. Miejsce i termin złożenia oferty

- 1) Wykonawca składa ofertę na udostępnionym (w wersji edytowalnej) Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** oraz **szczegółowy opis proponowanych prac** do niniejszego zapytania.
- 2) Wykonawca składa ofertę w formie dokumentowej – skan formularza ofertowego podpisany podpisem własnoręcznym przesłany na adres poczty elektronicznej: a.soczewka@pkspolonus.pl.
- 3) Termin składania ofert upływa w **dniu 20.02.2025 r. o godz. 12:00.**



5. Informacje dotyczące wyboru oferty

- 1) Na każdym etapie konkurs może być unieważniony, w tym również po dokonaniu oceny ofert, bez konieczności podawania przyczyn przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający zastrzega, że może odstąpić od wyboru oferty najkorzystniejszej oraz od podpisania umowy.
- 3) Umowa z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana w terminie do 7 dni od ostatecznego terminu składania ofert na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania.

6. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia wymagany przez Zamawiającego: 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy o wykonanie przedmiotowego zamówienia.

7. Załączniki do Zamówienia

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy

DYREKTOR
FINANSOWO-ADMINISTRACYJNY

Małgorzata Ostrowska

O F E R T A
na

„Opracowanie projektu uporządkowania wizualnego Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia przy Al. Jerozolimskich 144, 02-305 Warszawa”

Niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

REGON:....., NIP:.....,

telefon:, e-mail:.....,

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

cena brutto:..... zł

(słownie: złotych)

Podatek VAT wg stawki%

Cenę netto :zł

(słownie: złotych)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej zawiera wszystkie koszty niezbędne do pełnej i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie:dni od dnia podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy.

Załączniki:

Szczegółowy opis proponowanych prac.

..... dnia

.....

*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu2025 r. w Warszawie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna, z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000376721, NIP: 525-000-01-27, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9.000.000,00 złotych wpłacony w całości, reprezentowanym przez:

1. **Piotr Smogorzewski - Prezesa Zarządu**
2. **Piotr Grzegorzczak - Członka Zarządu**

zwanym dalej **Zamawiającym lub PKS POLONUS**,

a

.....z siedzibą w, ul., (00-...), NIP:, REGON:....., reprezentowaną przez:

1. -

zwanym dalej **Wykonawcą**

przy czym **Zamawiający** i Wykonawca łącznie będą dalej zwani **Stronami** o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do **opracowania projektu uporządkowania wizualnego Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia przy Al. Jerozolimskich 144, 02-305 Warszawa**

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach niniejszego zlecenia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:
 - projektu wykonawczego robót budowlanych
 - przedmiaru robót
 - kosztorysu inwestorskiego
 - uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych (o ile są wymagane).
2. Dokumentację należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i ze sztuką budowlaną.



3. Zakres prac spoczywających na Wykonawcy obejmuje wykonanie wszelkich czynności oraz poniesienie niezbędnych opłat administracyjnych i kosztów, jakie okażą się potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W opracowanej dokumentacji będą wskazane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań technicznych i materiałowych, które będą ujęte w opracowywanej dokumentacji.
6. Właściwy Projekt powinien zostać przekazany Zamawiającemu w wersji papierowej (2 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej na nośniku pendrive, załączniki mapowe – pliki z rozszerzeniem „pdf” i „dwg”.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na dni od dnia podpisania umowy tj.
2. Termin określony w ust. 1 może być przesunięty wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Stron w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od woli Stron, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację umowy.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z przyjętą Ofertą z dnia, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w wysokości zł netto (słownie: netto) powiększone o podatek VAT wg obowiązujących stawek, co daje kwotę brutto (słownie: brutto).
2. Zamawiający zobowiązuje się i jednocześnie potwierdza Wykonawcy, że posiada środki finansowe zgromadzone na rachunku bankowym i zapłaci mu kwotę wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, pod warunkiem prawidłowego i terminowego wykonania prac objętych umową oraz podpisania protokołu odbioru dokumentacji bez uwag.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ust. 1 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru wykonanej usługi.

§ 5

Kary umowne

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy (netto), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
- b) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy (netto) za każdy dzień opóźnienia terminu wykonania zamówienia wskazanego w § 3 ust. 1.

§ 6

Odstąpienie i zmiana Umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) wraz z zastosowaniem kary umownej, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy przekracza 7 dni,

- 2) w razie jej wykonania przez osoby trzecie bez zgody Zamawiającego,
- 3) w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
- 4) W przypadku niewykonania obowiązków wskazanych w § 9.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy rzetelnie, zgodnie z wiedzą fachową i przepisami Prawa Budowlanego. Ewentualne poprawki do złożonej we właściwym organie dokumentacji (bądź uzupełnienie dokumentacji) Wykonawca wykona w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowych kosztów.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie oraz wynikający z przeznaczenia dokumentacji określonego w umowie.
3. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy na okres 36 miesięcy od dnia końcowego odbioru dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji w okresie trwania gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wady. W przypadku nieusunięcia wady w powyższym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy (netto) za każdy dzień opóźnienia.

§ 8

Prawa autorskie

Na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, autorskie prawa majątkowe do każdego utworu składającego się na Przedmiot umowy, każdorazowo z chwilą jego przekazania lub najpóźniej z chwilą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada ważne ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, obejmujące odpowiedzialność z tytułu odpowiedzialności cywilnej za wykonanie niniejszej umowy na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważnej co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawiać Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiadającej określonym w pkt 1 wymogom oraz dowód uiszczenia składki od tak zawartej umowy - w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia dotychczasowej polisy nową polisę odpowiadającą wymogom określonym w ust. 1.

§ 10

Inne postanowienia

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Przy realizacji Umowy Strony reprezentują:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 -, e-mail:, tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 -, e-mail:, tel:
3. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: PL 5250000127.
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP:
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wskazany w umowie lub na fakturze rachunek bankowy od dnia r. przez cały okres obowiązywania umowy będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2174 z póź. zm.). Oświadcza również, iż znane mu są zasady rozliczeń i konsekwencji podatkowych związanych z koniecznością dokonywania płatności poprzez rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze. W przypadku dokonania zmian w numerze rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie dwóch dni od daty dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie sprawy wynikłe pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku, gdyby Strony nie doszły do porozumienia ewentualne spory sądowe związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w (2) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których Zamawiający i Wykonawca otrzymują po (1) jednym egzemplarzu.
9. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do Umowy

Zał. Nr 1 - Oferta

Zał. Nr 2 - Klauzula informacyjna dla Wykonawcy oraz osób uprawnionych do kontaktu po stronie Wykonawcy w sprawie realizacji umowy.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna dla Wykonawcy oraz osób uprawnionych do kontaktu po stronie Wykonawcy w sprawie realizacji umowy

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „RODO”, przekazujemy następujące informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez PKS POLONUS:

Administrator i Inspektor Danych Osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie SA z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Alejach Jerozolimskich 144, e-mail: sekretariat@pkspolonus.pl, dalej jako „Administrator” lub „PKS POLONUS”.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@pkspolonus.pl.

Cele przetwarzania i podstawy prawne przetwarzania

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. zawarcia i realizacji umowy (w przypadku, gdy jest Pani/Pan reprezentantem osoby prawnej Pani/Pana dane będą przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z koniecznością weryfikacji Pani/Pana uprawnienia do zawarcia umowy. W przypadku, gdy jest Pani/Pan osobą fizyczną np. prowadzącą działalność gospodarczą dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit. b RODO).
 - b. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PKS POLONUS, w tym realizacja celów księgowych i rachunkowych (np. rozliczenie faktur lub rachunków) - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - c. kontaktowania się w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest dążenie do usprawnienia komunikacji w celu realizacji umowy.
 - d. ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami co stanowi prawnie uzasadniony interes PKS POLONUS zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Odbiorcy danych

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (serwis oprogramowania, hosting skrzynek mailowych, hosting serwerów), prawne, doradcze, ubezpieczeniowe na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Kategorie danych i źródło danych

5. W celu realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu oraz dane zawarte w Pełnomocnictwie (jeżeli dotyczy). W przypadku podpisania umowy podpisem kwalifikowanym przez osoby reprezentujące Najemcę, Administrator będzie również przetwarzał dane zawarte w podpisie, np.: PESEL lub numer dowodu osobistego.

6. Dane osobowe pracowników/współpracowników/ osób wyznaczonych do kontaktów po stronie Najemcy są przekazywane Administratorowi przez Najemcę.

Okres przechowywania

7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi.

Prawa osób fizycznych

8. Na zasadach opisanych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c) żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e) przenoszenia danych osobowych tj. do otrzymania od Administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO)
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO);
9. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na adresy mailowe wskazane w punkcie 1 i 2 powyżej, lub listownie na adres siedziby Administratora.
10. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

11. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, ale ich brak może utrudnić lub uniemożliwić kontakt oraz realizację umowy.

Informacje o braku profilowania i braku przekazania danych poza EOG

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu ani nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.